

La mission della *Edildovi* è quella di garantire la realizzazione di opere ed impianti qualitativamente ed economicamente vantaggiosi e di svolgere la propria attività, implementando le proprie strategie aziendali, puntando sulla qualità di opere ed impianti stessi, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente, il risparmio energetico, la sicurezza dei propri lavoratori, la sicurezza delle informazioni, e cercando di prevenire la corruzione. La *Edildovi* combina questi principi con una responsabilità sociale ed una politica etica che si traducono in una vera e propria filosofia aziendale che porta l'azienda da anni all'ottenimento di certificazioni volontarie in diversi ambiti, contando continuamente sull'apporto dei suoi dipendenti e sul dialogo partecipativo con tutti i portatori di interesse.

La *Edildovi* ha scelto un percorso strategico, ed uno stile gestionale costantemente orientati al miglioramento continuo dell'intera organizzazione e dei lavori realizzati.

La *Edildovi* con la partecipazione attiva di tutti i portatori di interesse ed il personale aziendale, si prefigge il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. progettare e realizzare opere come adeguata risposta agli strumenti di regolazione del settore pubblico e privato adeguandoli alle necessità ed aspettative dei committenti e del mercato nel rispetto degli obiettivi di budget;
2. individuare le modalità operative, impegnandosi sia sul fronte del recupero delle risorse materiali ed energetiche che su quello della minimizzazione degli impatti negativi diretti ed indiretti sull'ambiente, utilizzando tutte le tecnologie disponibili ed applicabili, sulla lotta all'inquinamento e sul miglioramento delle proprie prestazioni ambientali ed energetiche;
3. proteggere l'ambiente (prevenendo l'inquinamento, utilizzando per quanto possibile risorse sostenibili, incentivando le buone pratiche, come il riciclo dei rifiuti);
4. scegliere, ogniqualvolta possibile, i prodotti meno pericolosi per le persone e per l'ambiente;
5. valutare in anticipo i nuovi processi, attività e servizi al fine di identificarne correttamente gli aspetti e gli effetti ambientali; assicurarne il controllo, anche ai fini del miglioramento per accrescere le prestazioni ambientali;
6. individuare ed acquisire le migliori tecnologie disponibili all'intero processo di progettazione e realizzazione;
7. migliorare le risorse umane mediante interventi formativi/addestrativi/informativi relativi alle tematiche tecniche, della qualità, dell'ambiente, della sicurezza (dei lavoratori e delle informazioni), della prevenzione della corruzione e della responsabilità sociale;

8. favorire il coinvolgimento e la partecipazione delle parti interessate alle scelte operative e strategiche della società;
9. definire le “regole guida”, di controlli, di traguardi misurabili e verificabili e di un piano di controllo e monitoraggio dei lavori realizzati, degli aspetti ambientali e di prevenzione della salute e sicurezza;
10. rispettare e dare attuazione di tutte le Leggi e i Regolamenti vigenti in materia ambientale, energetica, della sicurezza sul lavoro e delle informazioni, incluse tutte le possibili misure di prevenzione e protezione;
11. ridurre i costi delle non conformità attraverso adeguate azioni;
12. far rispettare anche ai fornitori quanto previsto dal sistema di gestione integrato ed attivare con tutta la catena della fornitura un processo di collaborazione e miglioramento continuo;
13. mantenere un elevato livello di comunicazione con l'esterno, valutando azioni di sensibilizzazione sugli effetti ambientali ed energetici connessi alle attività svolte dai propri fornitori;
14. migliorare le condizioni di sicurezza e salute dei propri lavoratori attraverso un'attenta e costante valutazione dei rischi, l'adozione di corrette misure igieniche e di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato;
15. mantenere attivo i programmi di “*Stop Work Authority*” che, in ambito di sicurezza sul lavoro e tutela ambientale, attribuiscono a ciascun lavoratore il potere di interrompere le attività lavorative quando, a suo giudizio, siano svolte in maniera non sicura. L'obiettivo dei programmi è quello di prevenire il verificarsi di ogni tipologia di incidente (infortuni, malattie professionali, danni a beni materiali o all'ambiente);
16. mantenere attiva ed attuare la specifica politica anticorruzione;
17. mantenere un comportamento etico nei confronti di tutti gli attori coinvolti, quindi: dipendenti, clienti, utenti, fornitori; l'impegno prevede di sensibilizzare tali parti coinvolte in modo che anche loro stesse rispondano ai requisiti previsti dagli standard internazionali in materia di responsabilità sociale;
18. migliorare la soddisfazione delle parti interessate (clienti, dipendenti, fornitori), e quindi: raggiungimento degli obiettivi di budget, incremento del livello occupazionale, ridotto assenteismo e ridotta (o nulla) contenziosità con i dipendenti, costante riduzione del numero dei reclami, continue opportunità di lavoro, regolarità nei pagamenti;
19. garantire il rispetto degli impegni contrattuali espliciti ed impliciti;
20. garantire l'assenza di qualsiasi tipo di discriminazione (politica, di genere, razziale, di età, religiosa, etc.);
21. Non consentire il lavoro forzato (schiavitù, assunzione di bambini minorenni, etc.)
22. garantire la correttezza e la trasparenza nei rapporti di lavoro, con dipendenti, clienti e fornitori;
23. mantenere la totale astensione dall'utilizzo del lavoro minorile e infantile, e il controllo che tale disdicevole pratica non venga applicata da nessuna delle parti coinvolte;
24. garantire la libertà da parte di tutte le parti coinvolte di poter effettuare reclami.

25. Garantire un sistema che consenta a chiunque di presentare un reclamo, su qualsiasi tema ed in qualsiasi ambito, senza che la persona che lo ha presentato subisca ritorsioni o svantaggi di alcun tipo e forma.

I legali rappresentati e la direzione generale si impegnano a formalizzare il Sistema Integrato e di monitorarne l'applicazione; inoltre si impegnano a:

- promuovere tutte le azioni necessarie per prevenire il verificarsi di situazioni non conformi al Sistema Integrato di gestione;
- identificare e registrare ogni problema rilevante per il sistema di gestione;
- proporre, concordare ed avviare soluzioni attraverso i canali stabiliti;
- verificare l'attuazione delle soluzioni concordate e stabilite.

Il Direttore Generale fa comunque presente che il conseguimento degli obiettivi sopra definiti è una responsabilità propria e di tutto il personale e coinvolge quindi ogni funzione aziendale nell'ambito dei compiti assegnati.

I legali rappresentanti e il Direttore Generale assumono un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sul sistema di gestione, attraverso la diffusione, a tutti i livelli, della politica qui esposta e la verifica periodica del suo grado di comprensione e di attuazione attraverso i riesami dei risultati.

La direzione

EDILDOVI S.R.L.
L'AMMINISTRATORE
